

Obowiązek informacyjny.

Jak go dopełnić zgodnie
z RODO

SPIS TREŚCI

Jakie informacje trzeba przekazać	1
Obowiązek informacyjny wobec pracowników	3
Obowiązek informacyjny wobec klientów i innych osób	3
Obowiązek informacyjny w branży medycznej.....	4
Podsumowanie.....	4

Obowiązek informacyjny, który należy spełnić wobec podmiotów danych, nie jest nowością był znany również na gruncie polskich przepisów obowiązujących do 25 maja 2018 r. RODO rozszerza jednak zakres informacji, jakie trzeba przekazać osobom, których dane się pozyskuje. Jak zrealizować ten obowiązek zgodnie z RODO?

Jednym z ważnych obowiązków, które nakłada na nas rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO, jest obowiązek informacyjny względem osób fizycznych, gdy dane są pobierane bezpośrednio od osoby fizycznej.

JAKIE INFORMACJE TRZEBA PRZEKAZAĆ

Artykuł 13 RODO nakłada na Ciebie jako administratora obowiązek przekazania osobie fizycznej w chwili pobierania danych następujących informacji:

- nazwa przedsiębiorcy i jego dane kontaktowe,
- gdy ma to zastosowanie – dane kontaktowe inspektora ochrony danych,
- cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania,
- gdy ma to zastosowanie – informacje o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu,
- informacje o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o

prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych,

- jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody – informacje o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- informację, czy podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych,
- informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

Najprościej sformułowana informacja dla przedsiębiorcy (oczywiście bez uwzględniania specyfiki branży ani sposobu prowadzenia działalności marketingowej) może wyglądać tak:

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Uprzejmie informujemy, że administratorem Pana/Pani danych osobowych jest z siedzibą w, e-mail, tel. Pani/Pana dane są przetwarzane, gdyż jest to niezbędne do zawarcia lub wykonania umowy i wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na....., czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. c RODO. Dane mogą być przekazywane podmiotom, z pomocą których realizuje wskazane cele, w tym podmiotom utrzymującym infrastrukturę IT, podmiotowi zajmującemu się księgowością, informatykowi oraz organom państwowym zgodnie z obowiązującymi przepisami. Podanie danych jest dobrowolne, a w relacjach umownych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy. Możliwe jest zgłoszenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, żądania dostępu do nich, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia. Dane przechowywane są do wniesienia sprzeciwu, a w relacjach umownych – przez czas trwania umowy i po jej zakończeniu przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji i przedawnieniu roszczeń. Każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC PRACOWNIKÓW

Obowiązek informacyjny wobec pracowników można o wiele łatwiej wypełnić, gdy pracodawca albo ma bezpośredni kontakt z pracownikiem, albo dane umożliwiające lokalizację i dostarczenie informacji pracownikowi. Wskazane wcześniej informacje można zatem przekazać w następujący sposób:

- przekazanie informacji bezpośrednio w formie papierowej lub elektronicznej (wiadomość e-mail),
- zapisanie informacji w regulaminie pracy lub podanie do informacji w inny przyjęty u pracodawcy sposób, np. na tablicach ogłoszeń.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC KLIENTÓW I INNYCH OSÓB

Od 25 maja 2018 r. minęło już trochę czasu i można zauważyć kilka sposobów, które stosują przedsiębiorcy, aby wypełnić obowiązek informacyjny. W przypadku przekazywania informacji klientom czy innym kategoriom osób najpopularniejszym sposobem jest obecnie wysyłanie wiadomości e-mailowych z informacjami wymaganymi przez art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Niektórzy przedsiębiorcy wysyłają wiadomości SMS do swoich klientów z linkiem do strony internetowej, gdzie umieszczone są stosowne informacje. Jest to jeden ze sposobów, który można oczywiście wykorzystać. Pozostaje jednak pytanie, co z nowymi klientami?

Po pierwsze można przekazać informacje, umieszczając je na karcie klienta czy potwierdzeniu złożenia zamówienia. Dodatkowo można spełnić obowiązek informacyjny poprzez umieszczenie stosownej informacji w:

- regulaminie sklepu internetowego,
- polityce prywatności na stronie internetowej,
- specjalnej zakładce na stronie internetowej dotyczącej przetwarzania danych osobowych,
- wywieszenie tablicy informacyjnej w recepcji,
- umieszczenie informacji w stopce e-mailowej pracowników,
- zawarcie klauzuli w umowie bądź
- umieszczenie informacji na fakturze.

Są również przedsiębiorcy, którzy rozdają ulotki czy wrzucają je do skrzynek pocztowych. Moim zdaniem ten sposób spełnienia obowiązku informacyjnego może być niewłaściwy z uwagi na zasadę rozliczalności i brak możliwości udowodnienia spełnienia tego warunku – jak udowodnić wrzucenie ulotki do skrzynki?

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W BRANŻY MEDYCZNEJ

Branża medyczna zaprojektowała kodeks branżowy, który został umieszczony na stronie internetowej www.rodowzdrowiu.pl. Autorzy tego projektu wskazują, że przekazanie informacji wymaganych przez art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) powinno **być** jasne, zrozumiałe i nastąpić w łatwo dostępnej formie. Możliwe jest przekazanie tych informacji w sposób graficzny, chociaż trudno sobie wyobrazić, jak to ma być zrealizowane. W projekcie zasugerowano wykorzystanie dwóch spośród następujących sposobów, które można wykorzystać w ramach wypełniania obowiązku informacyjnego względem pacjentów:

- umieszczenie informacji na dokumentach, które otrzymuje pacjent – umowa, skierowanie,
- umieszczenie informacji na stronie internetowej placówki medycznej lub w systemie informatycznym, który placówka medyczna udostępnia pacjentom,
- umieszczenie informacji na tablicach informacyjnych w miejscach ogólnodostępnych w placówce medycznej,
- umieszczenie informacji w regulaminie placówki medycznej.

PODSUMOWANIE

Bazując na wskazaniach zawartych w projekcie kodeksu branżowego dla branży medycznej, w przypadku innych branż moim zdaniem również należy spełnić obowiązek informacyjny, korzystając przynajmniej z dwóch sposobów, które zostały wskazane wcześniej. Wybierając drogę postępowania, trzeba zastanowić się, która z nich będzie najbardziej odpowiednia i możliwa do realizacji w danej organizacji. Z moich obserwacji oraz opinii klientów wynika, że „wyskakujące okienka”, które pojawiają się na stronach internetowych, oraz informacje e-mailowe nie znajdują aprobaty wśród konsumentów ani przedsiębiorców, którzy są w ten sposób informowani o przetwarzaniu ich danych osobowych i przysługujących im w związku z tym prawach.

Autor:

Agnieszka Sztuwe, radca prawny, Kancelaria Naworska Marszałek sp. k.

STOPKA REDAKCYJNA

Redaktor: Joanna Banasiak-Lach

ISBN: 978-83-269-7784-8

E-book nr: 2HH0801

Firma: Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

Adres: 03-918 Warszawa, ul. Łotewska 9a

Kontakt: Telefon 22 518 29 29, faks 22 617 60 10, e-mail: *cok@wip.pl*

NIP: 526-19-92-256

Numer KRS: 0000098264 – Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, Sąd Gospodarczy
XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy. Wysokość kapitału zakładowego:
200.000 zł, Nr rejestrowy BDO: 000008579

Copyright by: Wiedza i Praktyka sp. z o.o. Warszawa 2018